

DÉVELOPPEMENT DES HABILITÉS / ÉVALUATION DE CARRIÈRE

PRÉSIDENT	VP ÉDUCATION	VP RECRUTEMENT	VP RELATIONS PUBLIQUES
Mise sur pied et conduite d'une équipe Planification stratégique et guide Résolution de conflits Négociations Gestion de projet Animation de réunion Gestion du temps Procédures parlementaires Consultation Coaching Réseautage	Organisation d'horaire Résolution de conflits Négociations Planification stratégique Gestion du temps Incitatifs à reconnaître Planification d'événements et de réunions Croissance personnelle Planification de carrière Formation Réseautage	Orientation personnelle Croissance personnelle Planification de carrière Service aux clients Relations publiques Récompense, incitatif Planification Préparation de campagne Ventes et marketing Consultation Préparation de séminaires Réseautage	Relations avec les médias Préparation de campagne Récompense, incitatif Planification Consultation Journalisme Publications Promotion et annonces Photographie Design graphique Préparation de séminaires Réseautage
TRÉSORIER	SECRÉTAIRE	HUISSIER	PRÉSIDENT SORTANT
Préparation de budget Suivi des revenus Suivi des prévisions Génération de revenus Gestion du portefeuille Administration des politiques Achat Consultation	Écriture de rapports Administration des politiques Achat Traitement des commandes Historien/Libraire Recherche Contrôle de documents Coordination d'événements	Gestion d'inventaire Maître de cérémonies Habilités de communication et interpersonnelles Service aux clients Négociations Consultation Planification d'événements	Mise sur pied d'équipe Direction stratégique Consultation Formation Coaching Planification de carrière Procédures parlementaires Administration des politiques

*Préparé par : Velma P. Latmore, DTM
Gouverneure du district 61 en 1994-1995*