

LA ROUTE DE LA COMMUNICATION ET DU LEADERSHIP

Comment suivre la route

Le but de tout nouveau membre devrait être d'atteindre le mérite de Communicateur compétent (CC) en complétant les dix discours du manuel de base Communication et Leadership. À cette croisée, les membres qui restent dans l'organisation peuvent choisir de continuer de développer leurs habilités d'**art oratoire** ou celles du **leadership**. En fait, il n'est pas vraiment nécessaire de choisir. En avançant à son propre rythme, les membres peuvent **développer les deux voies simultanément**.

Les tableaux présentés montrent le parcours à suivre dans le système du mérite Communication et Leadership. Ils peuvent aussi aider à planifier **vos propres buts Toastmasters**.

Comment ça marche? Chaque fois que vous complétez un préalable à l'obtention d'un mérite, inscrivez-le à l'endroit approprié du tableau pertinent. Lorsqu'un tableau est complet, suivez les flèches et entrez l'information dans le prochain tableau approprié.

Quelques trucs

Avancez en parallèle! Vous n'avez pas à compléter les préalables de façon séquentielle. Par exemple, c'est correct de mener à terme un module Succès/Leadership pendant que vous avancez vers votre mérite AC-B. Assurez-vous simplement l'inscrire au tableau AC-G.

Enregistrez les activités applicables auprès de TI dans les deux semaines qui suivent la fin de l'activité mais surtout avant le 30 juin de l'année Toastmasters en cours. *Vous obtenez ainsi votre mérite immédiatement tout en contribuant au succès de votre club, secteur, division et district.*

Faites compter chaque discours. Par exemple, si vous êtes élu(e) Toastmaster de l'année à votre club, sautez sur l'occasion et donnez le discours "Recevoir une récompense" du manuel "Occasions spéciales". Si vous n'avez pas ce manuel, demandez au VP Ed de l'obtenir auprès de quelqu'un qui l'a ou, encore mieux, recommandez à l'exécutif de votre club d'acheter les manuels avancés pour que les membres les voient. Présenter un discours tiré d'un manuel à chaque fois que vous prenez la parole accélère l'atteinte du prochain niveau. Cette pratique renforce vos habilités d'art oratoire puisque chaque discours a des objectifs.

Répétez. Dès que vous avez reçu un mérite, vous pouvez **l'obtenir à nouveau** en refaisant le même parcours. Ceci vous donne la chance de mettre en pratique les leçons apprises la première fois.

Bon voyage sur la route de la communication et du leadership!

N.B. La langue du titre indique la langue dans laquelle la documentation est disponible auprès de Toastmasters International. Vérifiez à : <http://www.tmtraduction.org/>

Discours		Date
1. Le brise-glace		
2. Être convaincant		
3. Organiser son discours		
4. Faites parler son corps		
5. Développer ses qualités vocales		
6. Choisir le mot juste		
7. Mettre ses habilités en pratique		
8. Être persuasive		
9. Parleur en connaisseur		
10. Stimuler son auditoire		

Manuels avancés	Dates				
	#1	#2	#3	#4	#5
Savoir divertir					
Parler, c'est informer					
Public Relations					
The Discussion Leader					
Discours spécialisés					
Discours au niveau de la direction					
L'orateur professionnel					
Présentations techniques					
Être persuasive					
Communiquer à la télévision					
L'art de raconter					
Lecture expressive					
Communications interpersonnelles					
Discours pour occasions spéciales					
S'exprimer avec humour					



(diagramme fait en anglais seulement)

LA ROUTE DE LA COMMUNICATION ET DU LEADERSHIP

Modules Success/Communication	Date
Speechcraft	
How to Listen effectively	
Building Your Thinking Power, Part 1, mental Flexibility	
Building Your Thinking Power, Part 2, The Power of Ideas	
The Art of Effective evaluation	
From Speaker to trainer	

Modules Success/Leadership	Date
How to Conduct Productive Meetings	
Parliamentary Procedure in Action	
Leadership - Part 1- Characteristics of Effective Leaders	
Leadership - Part 2 - Developing Your Leadership Skills	
Leadership - Part 3 - Working in a Team Environment	
Improving Your Management Skills	

Leader Compétent (CL)				
	Préalable	Date #1	Date #2	Date #3
1	Listening and Leadership			
2	Critical Thinking			
3	Giving Feedback			
4	Time Management			
5	Planning and Implementation			
6	Organizing and Delegating			
7	Developing Your Facilitation Skills			
8	Motivating People			
9	Mentoring			
10	Team Building			

Leader avancé bronze (AL-B)		
Préalable	Date	
➔ Réaliser CC		
➔ Réaliser CL		
A servi 6 mois comme dirigeant de club		
A participé à préparer un plan de succès du club		
Formé par le district comme dirigeant de club		
Donner 2 modules de La collection Le club à succès et/ou The Leadership Excellence		

Leader avancé argent (AL-S)		
Préalable	Date	
➔ Réaliser Leader Avancé Bronze		
Servir comme dirigeant de district		
Compléter le programme Mis en pratique du leadership		
Servir comme parrain, mentor ou spécialiste de club		

Communicateur avancé bronze (AC-B)		
Préalable	Date	
➔ Réaliser CC		
➔ Compléter 2 manuels avancés		

Communicateur avancé argent (AC-S)		
Préalable	Date	
➔ Réaliser Communicateur avancé bronze		
➔ Compléter 2 manuels avancés différent		
➔ Compléter 2 modules parmi Le parfait orateur et Le club à succès		

Communicateur avancé or (AC-G)		
Préalable	Date	
➔ Réaliser Communicateur avancé argent		
➔ Compléter en plus 2 manuels avancés (encore différent)		
➔ Donner un des modules parmi Success/Leadership, Success/Communication ou le programme Leader des jeunes		
➔ Superviser un nouveau membres pour ses 3 premières discours		

Collection le parfait orateur		Date
Beginning your Speech		
Concluding your Speech		
Prendre la parole en toute confiance		
Réussir une improvisation		
Choisir son sujet		
Connaître son auditoire		
Organiser votre discours		
Présenter un orateur		
Préparation et pratique		
Utiliser le langage corporel		

Collection le club à succès		Date
Les moment de vérités		
Finding New Members for Your Club		
Evaluate to Motivate		
Closing the Sale		
Creating the Best Club Climate		
Meeting Roles and Responsibilities		
Mentoring		
Keeping the Commitment		
Going Beyond Our Club		
How to Be a Distinguished Club		
The TI Education Program		

Toastmaster distingué (DTM)		
Préalable	Date	
➔ Réaliser Communicateur avancé or		
➔ Réaliser Leader avancé argent		

Consultez les plus récentes versions des formulaires 1207-A (Advanced Toastmasters Award Application) et 1209-A (Leadership/Distinguished Toastmasters Awards Application) pour vous assurer de respecter tous les préalables.