

« À FAIRE ET À NE PAS FAIRE »

À FAIRE les meilleures pratiques suivantes :

- À FAIRE** promouvoir l'événement (interne / externe)
- À FAIRE** se servir du guide des règlements de concours de l'année en cours
- À FAIRE** sélectionner vos juges à l'avance (assurer vous d'avoir des remplaçants)
- À FAIRE** donner la possibilité à ceux qui n'ont jamais fait le travail auparavant et fournir une assistance et un encadrement aux juges inexpérimentés
- À FAIRE** vérifier avec les responsables du concours pour s'assurer que tout est sur la bonne voie
- À FAIRE** réserver une salle assez grande pour le nombre prévu de spectateurs, concurrents et officiels
- À FAIRE** réserver une plus petite salle pour les concurrents qui attendent leur tour de parler (requis pour les concours d'évaluation et d'improvisation, facultatif pour les autres concours)
- À FAIRE** imprimer les noms des concurrents sans leur désignation (CC, ACS, etc.) dans le programme du concours
- À FAIRE** informer tous les concurrents et les responsables du concours quand et où leur réunion d'information aura lieu
- À FAIRE** vérifier auprès des concurrents pour voir s'ils ont des exigences particulières, mais ce sont les concurrents qui sont responsables de leurs accessoires
- À FAIRE** vérifier l'admissibilité de tous les concurrents selon les règlements de Toastmasters
- À FAIRE** avoir en main des bulletins de vote en surplus et des certificats
- À FAIRE** traiter tous les candidats équitablement
- À FAIRE** donner à tous les concurrents l'opportunité de vérifier leurs équipements et les installations du concours
- À FAIRE** assurer vous que chaque concurrent ait une chaise et de l'eau potable
- À FAIRE** annoncer le gagnant de la troisième place, le gagnant de la deuxième place et le gagnant de la première place dans les concours de cinq (5) concurrents ou plus.
- À FAIRE** annoncer le gagnant de la deuxième place et le gagnant de la première place dans des concours de quatre (4) concurrents
- À FAIRE** annoncer toutes les places : 3^e, 2^e et 1^{re} dans des concours de trois concurrents et moins
- À FAIRE** transmettre les résultats et toute la documentation du concours au responsable du prochain concours
- À FAIRE** à la fin du concours, remercier tous ceux qui ont contribué au succès du concours sans mentionner les noms des juges.

NE PAS commettre les erreurs suivantes :

- NE PAS** faire d'entrevue avec les concurrents qui participent à plus d'un concours tant qu'ils n'auront pas participé à leur dernier concours
- NE PAS** faire de commentaire sur la présentation d'un concurrent ; garder vos commentaires pour l'entrevue
- NE PAS** utiliser les bulletins de vote d'une autre langue que celle du concours
- NE PAS** permettre aux concurrents de participer au concours s'ils arrivent après que le huissier ait annoncé le président du concours
- NE PAS** annoncer les objectifs d'un discours cible aux concurrents et à l'auditoire
- NE PAS** afficher les noms des juges ou de l'orateur cible dans le programme
- NE PAS** demander aux juges de se lever et d'être reconnus